**SRTP项目经费报销发票清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | XXXXXXXXXXXXX | | | | |
| **负责人姓名** |  | | **联系方式** | |  |
| **项目级别** | | **批准经费** | | **结题成绩** | |
| （国创/省创/校级） | |  | | （优秀/良好/通过/暂未结题） | |
| **发票汇总** | | | | | |
| **发票类别** | | **金额** | | **发票张数** | |
| 图文制作费 | 印刷费 |  | |  | |
| 打印复印 |  | |  | |
| 检索费 |  | |  | |
| …… |  | |  | |
| 分项合计 |  | |  | |
| 邮电费 | |  | |  | |
| 差旅费 | |  | |  | |
| 会议费 | |  | |  | |
| 专用材料费 | 实验材料 |  | |  | |
| 实验仪器 |  | |  | |
| 小型软件 |  | |  | |
| 低值易耗品 |  | |  | |
| …… |  | |  | |
| 分项合计 |  | |  | |
| 设备维修费 | |  | |  | |
| 测试及加工费 | |  | |  | |
| 专用设备费（高价） | |  | |  | |
| 图书资料费 | |  | |  | |
| 版面费/出版费 | |  | |  | |
| 其他费用 | |  | |  | |
| **合计** | |  | |  | |

注：

1. 若提交的发票中有专用材料费，需在下一页的表格中写明专用材料的明细和用途；
2. 批准经费一栏，国创为20000元，省创为8000元，校级项目以学校批准额度为准。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专用材料费报销明细** | | | |
| 材料名称 | 金额 | 数量 | 用途说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… | …… | …… | …… |
| 合计 |  |  |  |

|  |
| --- |
| 指导老师意见：  指导老师签字： 日期： |